**Доклад**

**о результатах оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» за 2023 год.**

 В соответствии с Порядком проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором бюджетных средств муниципального образования Никольское городское поселение, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Администрация) финансово – экономическим отделом Администрации был проведен мониторинг качества финансового менеджмента за 2023 год (далее – мониторинг качества).

 Мониторинг качества осуществлялся по главному администратору бюджетных средств МО «Никольское городское поселение» (далее – ГАБС) - **Администрация**.

В качестве исходных данных для проведения мониторинга качества использовались данные бюджетной отчетности, материалы, представленные структурными подразделениями Администрации, общедоступные (размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведения.

 При проведении мониторинга качества оценивалось:

- качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований;

- качество исполнения бюджета;

- качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- достоверность бюджетной и бухгалтерской отчетности, качество ведения учета и отчетности;

- качество управления активами;

- качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- прозрачность бюджетного процесса;

- организация системы контроля;

- качество выполнения функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений.

1. Качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований оценивалось по следующим показателям:

1) Оценка качества планирования бюджетных ассигнований.

 Объем отклонений бюджетных ассигнований на конец отчетного периода по отношению к объему бюджетных ассигнований на начало отчетного периода составил 33,7%. Объем бюджетных ассигнований на конец отчетного периода увеличился на 14 430,9 тыс.руб., в связи с выделением дополнительных средств по муниципальным программам.

 2) Нарушение требований к формированию и представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета.

Все документы представлены в установленные сроки.

3) Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС и (или) подведомственными ему муниципальными учреждениями.

Наличие фактов несоблюдения правил планирования закупок в отчетном периоде не выявлено.

2. Качество исполнения бюджета оценивалось по следующим показателям:

 4) Уровень исполнения прогноза кассовых выплат за отчетный период составил 92,3%.

 5) Процент использования доведенных лимитов бюджетных обязательств за 2023 год составил 92,3%.

 6) Доля неисполненных на конец отчетного периода плановых назначений по доходам составила менее 5%.

 7) Динамика поступления доходов по сравнению с периодом, предшествующим отчетному.

 Рост фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов за 2023 год по сравнению с 2022 годом составил 22,1%.

 3. Качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета оценивалось по следующим показателям:

 8) Управление кредиторской задолженностью.

Просроченная кредиторская задолженность за отчетный год отсутствует.

 9) Управление дебиторской задолженностью.

Просроченная дебиторская задолженность за отчетный год отсутствует.

 4. Достоверность бюджетной и бухгалтерской отчетности, качество ведения учета и отчетности оценивалась по следующим показателям:

 10) Соблюдение сроков представления отчетности.

Отчетность представлена с нарушением сроков на 2 дня.

 11) Нарушение установленных требований к составлению и представлению отчетности ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений.

 Нарушения требований устранены в ходе предварительной проверки.

 5. Качество управления активами оценивалось по следующим показателям:

 12) Проведение инвентаризации активов и обязательств.

 Инвентаризация за отчетный период проведена в установленные сроки, документы составлены надлежащим образом.

 13) Недостачи и хищения муниципальной собственности.

 Недостач и хищений муниципальной собственности в отчетном периоде не выявлено.

 6. Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд оценивалось по следующим показателям:

 14) Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок за отчетный период составила 11%.

 15) Доля стоимости заключенных государственных контрактов (у единственного поставщика) в совокупном годовом объеме закупок согласно планам-графикам, нарастающим итогом с начала года составила 19%.

 7. Прозрачность бюджетного процесса оценивалась по показателю:

 16) Опубликование на сайте отчетности об исполнении бюджета ГАБС за отчетный период (год, квартал).

 Отчетность об исполнении бюджета ГАБС за 2023 год размешена на официальном сайте своевременно и в полном объеме.

 8. Организация системы контроля оценивалась по показателю:

 17) Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств.

 Неправомерного использования бюджетных средств в отчетном периоде не выявлено.

 9. Качество выполнения функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений оценивалось по следующим показателям:

 18) Выполнение муниципального задания по натуральным показателям (в разрезе муниципальных услуг (работ)).

Муниципальное задание по натуральным показателям выполнено в полном объеме (100%).

 19) Доля неизрасходованных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (бюджетных ассигнований казенного учреждения в соответствии со сметой учреждения и расчетом затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания) на конец отчетного периода.

 Расходы муниципального учреждения, в отношении которого Администрация исполняет полномочия учредителя, за счет субсидии на выполнение муниципального задания за 2023 год составили 100,0% от утвержденных плановых назначений.

 20) Открытость, доступность, своевременность и полнота информации о плане финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Муниципальным учреждением, в отношении которого Администрация исполняет полномочия учредителя, информация за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет на сайте [www.bas.gov.ru](http://www.bas.gov.ru) в полном объеме.

 Значение рейтинговой оценки ГАБС получается путем суммирования значений каждого показателя. Максимальное значение составляет 100 баллов.

 В случае отсутствия возможности проведения оценки ГАБС по отдельному показателю, значение показателя за отчетный период принимается на уровне 5 баллов.

 Качество финансового менеджмента ГАБС в зависимости от рейтинговой оценки оценивается:

 от 20 до 50 баллов – низкий уровень;

 от 50 до 80 баллов – средний уровень;

 от 80 до 95 баллов – уровень выше среднего;

 от 95 до 100 баллов – высокий уровень.

**Заключение:**

По результатам мониторинга качества ГАБС общее количество набранных баллов за отчетный период по показателям составляет 87 баллов. Уровень качества финансового менеджмента оценивается как «выше среднего», что соответствует 2 степени качества.

ГРБС даны рекомендации о необходимости разработке и необходимости мер по повышению качества финансового менеджмента в тех сферах, в которых качество управления оценено на низком уровне.

 По сравнению с 2022 годом качество финансового менеджмента повысилось на 3 пункта (за 2022 год 84 балла), степень качества сохранилась на прежнем уровне.

Результаты сводной оценки качества за 2023 год представлены в приложении 1.

Глава администрации А.Е.Шилов

Е.В. Агафонова

тел. (81365)73200